

БАШКОРТОСТАНРЕСПУБЛИКАҢЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН САЛАУАТ РАЙОНЫ
ЛАҒЫР АУЫЛЫ

УРТА ДӨЙӨМБЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(Лағырауылы УДБММДБББУ)

Йәштәр урамы, 9, Лағыр ауылы, Салауат районы,
Башкортостан республикаһы, 452497
Тел./ факс. (34777)2-77-18/ 2-78-13
Email: sal_edu04@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНСАЛАВАТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛА ЛАГЕРЕВО
(МОБУ СОШ с.Лагереве)

ул.Молодежная,д.9, с. Лагереве, Салаватский район,
Республика Башкортостан, 452497
Тел. / факс(34777) 2-77-18/ 2-78-13
Email: sal_edu04@mail.ru

ОКПО 22629773, ОГРН 1020201202559

ИНН/КПП 0240004834/024001001

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«30» июль 2025 й.

№ 131- р

«30» июль 2025г.

Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся МОБУ СОШ с.Лагереве в 2025/2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МОБУ СОШ с.Лагереве, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2025-2026 учебный год в соответствии с нормативными требованиями со 01.09.2025 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Ситдикову В.М. и вменить ей в обязанности:
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
 - следить за закладкой и хранением суточных проб.
 - доклады по организации питания на совещаниях при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню бесплатно с 1 по 4 класс и на родительский взнос с 5 по 9 класс.
4. 1.Повара школы Мусаллямову Л.М. назначить ответственным за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 10-дневного цикличного меню;

- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

2. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 10.09.2025 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

5. Классным руководителям 1-9 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

6. Утвердить график работы пищеблока, режим работы поваров, график питания обучающихся в 2025-2026 учебном году (приложение 1)

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

З.Р.Ситдиков

С приказом ознакомлены:

1. Ситдикова В.М.

2. Мусаллямова Л.М.

3. Тавакалова Г.Ш.

4. Миниахметова Ф.Ф.

5. Газзалова С.Г.

6. Валеева Р.Р.

7. Муфтиева Г.А.

8. Закирова Ф.Т.

9. Хакимов Р.Р.

10. Ситдиков Р.Д.

11. Таюпова Ф.З.

График питания обучающихся МОБУ СОШ с.Лагерево МР Салаватский район РБ на 2025-2026 учебный год

Понедельник

Время	Питание	Классы	Классные руководители
10.15	Завтрак	1-4 классы	Валеева Р.Р. Муфтиева Г.А. Закирова Ф.Т. Газзалова С.Г.
	Завтрак	Дети с ОВЗ, СВО	Валеева Р.Р.
11.05	Завтрак	5-7 (родительский взнос)	Хакимов Р.Р. Ситдилов Р.Д. Ситдилова В.М.
11.55	Завтрак	8-9 (родительский взнос)	Классные руководители
	Завтрак	Дети ММС	Валеева Р.Р.
	Обед	Дети с ОВЗ, СВО	Валеева Р.Р.

Вторник – четверг

Время	Питание	Классы	Классные руководители
10.30	Завтрак	1-4 классы	Валеева Р.Р. Муфтиева Г.А. Закирова Ф.Т. Газзалова С.Г.
	Завтрак	Дети с ОВЗ	Валеева Р.Р.
11.25	Завтрак	5-7 (родительский взнос)	Классные руководители
12.20	Завтрак	8-9 (родительский взнос)	Классные руководители
	Завтрак	Дети ММС	Валеева Р.Р.
	Обед	Дети с ОВЗ	Валеева Р.Р.

График работы пищеблока МОБУ СОШ с.Лагерево на 2025-2026 учебный год

Дни недели	Время работы
Понедельник – четверг	7.00-15.00
Пятница /санитарный день/	7.00-15.30
Перерыв на обед	13.00-14.00

График работы пищеблока дошкольной группы МОБУ СОШ с.Лагерево
на 2025-2026 учебный год

Дни недели	Время работы
Понедельник – четверг	7.00-16.00
Пятница /санитарный день/	7.00-16.30
Перерыв на обед	13.30-13.50

Режим работы повара школьной столовой на 2025-2026 учебный год

Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда	7.00-8.00
Приготовление завтрака	8.00-9.05
Выдача завтрака	9.05-9.35
Мытье столов. Мытье посуды.	9.35-10.15
Приготовление горячего обеда.	8.00-12.10
Выдача обеда	12.10-12.40
Уборка помещений, мытье посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню.	13.20-14.00
Работа с документами	14.00-15.00
Полдник для дошкольной группы	15.20
Санитарный час /пятница/	15.00-16.00 16.00-16.30 /ДГ/